


Утверждаю:

И.о.директора ГКОУ СО «Алапаевская  
школа-интернат»

 И.С.Николина  
« 05 / Сентябрь 2018г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

государственного казенного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Алапаевская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» по противодействию коррупции на 2018-2020 годы.

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Исполнитель мероприятия   | Срок выполнения |
|---|--|---|-----------------|
| <b>1. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения</b> |  |   |                 |
| 1.1.  | Предотвращение и урегулирование конфликта интересов у сотрудников образовательного учреждения.                                       | Николина И.С.,<br>и.о.директора   | ежеквартально   |
| 1.2.  | Организация разъяснительной работы среди сотрудников образовательного учреждения по соблюдению общих принципов служебного поведения. | Семенчук С.М.,<br>заместитель директора по<br>учебно-воспитательной<br>работе | ежеквартально   |
| 1.3.  | Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников.                             | Николина И.С.,<br>и.о.директора   | ежеквартально   |
| 1.4.  | Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции.   | Семенчук С.М.,<br>заместитель директора по<br>учебно-воспитательной<br>работе | ежеквартально   |
| 1.5.  | Организация работы с обращениями граждан.  | Николина И.С.,  | до 25 декабря   |

|   |  |   |                                     |
|---|--|---|-------------------------------------|
|   |  | и.о.директора<br>Семенчук С.М.,<br>заместитель директора по<br>учебно-воспитательной<br>работе                  |                                     |
| <b>2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b>  |  |   |                                     |
| 2.1.  | Обучение на курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.   | Семенчук С.М., заместитель<br>директора по учебно-<br>воспитательной работе                                     | до 25 декабря                       |
| 2.2.  | Информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции.  | Николина И.С.,<br>и.о. директора  | ежеквартально                       |
| <b>3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>  |  |   |                                     |
| 3.1.  | Осуществление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения.  | Николина И.С.,<br>и.о.директора   | ежеквартально                       |
| 3.2.  | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении.  | Николина И.С.,<br>и.о. директора<br>Семенчук С.М., заместитель<br>директора по учебно-<br>воспитательной работе | по мере<br>поступления<br>обращений |
| 3.3.  | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации города, занимающимися вопросами противодействия коррупции.   | Семенчук С.М., заместитель<br>директора по учебно-  | ежеквартально                       |
| <b>4. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b> |  |   |                                     |
| 4.1.  | Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан. | Николина И.С.,<br>и.о. директора<br>Семенчук С.М., заместитель<br>директора по учебно-                          | до 25 декабря                       |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   | воспитательной работе   |  |
| 4.2.   | Организация личного приема руководителем образовательного учреждения по вопросам обращения граждан о злоупотреблении работниками должностными обязанностями.  | Николина И.С.,<br>и.о. директора  | до 25 декабря  |
| 4.3.   | Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей по вопросам противодействия коррупции.   | Семенчук С.М., заместитель<br>директора по учебно-<br>воспитательной работе | ежеквартально  |
| 4.4.   | Опубликование планов – графиков размещения заказов на сайтах:<br>- bus.gov.ru<br>- zakupki.gov.ru<br>- midural.ru   | Ячменева И.Л., главный<br>бухгалтер.  | ежеквартально  |
| <b>5. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей.</b> |   |   |  |
| 5.1.   | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование нетерпимости к коррупционному поведению   | Семенчук С.М., заместитель<br>директора по учебно-<br>воспитательной работе | декабрь 2018г<br>декабрь 2019г<br>декабрь 2020г.                 |
| 5.2.   | Посещение музея ОВД   | Молокова И.Ю., социальный<br>педагог  | февраль 2018г.<br>март 2019 г.<br>март 2020г.                    |
| 5.3.   | Родительские собрания:<br>- «Всегда ли родители правы»<br>- «Подарки и другие способы благодарности»<br>- «Коррупция и закон»   | Семенчук С.М., заместитель<br>директора по учебно-<br>воспитательной работе | апрель 2018г.<br>октябрь 2019г.<br>апрель 2020г.                 |
| 5.4.   | Классные часы<br>- «Зачем нужна дисциплина»<br>- «Коррупция: выигрыш или убыток?»<br>- «Что такое подкуп»<br>- «Не в службу, а в дружбу»<br>- «Преимущества соблюдения законов»<br>- «Откуда берутся запреты» | Семенчук С.М., заместитель<br>директора по учебно-<br>воспитательной работе | до декабря<br>2018г<br><br>до декабря<br>2019г<br><br>до декабря |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | - «Знай закон»<br>- «Коррупция – вид преступления»  |  | 2020г.  |
| 5.5.   | Встреч с представителями правоохранительных органов «Коррупция как вид правонарушения»  | Молокова И.Ю., социальный педагог                                    | январь-декабрь                                  |
| 5.6.   | Подготовка и распространение среди родителей памяток и брошюр противокоррупционной направленности   | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | ежеквартально                                   |
| 5.7.   | Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей  | Молокова И.Ю., социальный педагог                                    | март 2018г<br>март 2019г<br>март 2020г.         |
| 5.8.   | Просмотр видеороликов антикоррупционной направленности  | Молокова И.Ю., социальный педагог                                    | ноябрь 2018г<br>март 2019г<br>декабрь 2020г.    |
| 5.9.   | Урок-практикум для учащихся 9 класса «Знаешь ли ты Конституцию РФ?»   | Коршунова Н.В., учитель истории                                      | декабрь 2018г.<br>декабрь 2020г                 |
| 5.10.  | Дискуссия с обучающимися 9 класса по выявлению жизненной позиции по вопросам коррупции  | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | март 2018г.<br>март 2019г.<br>март 2020г.       |
| 5.11.  | Конкурс рисунков, плакатов антикоррупционной направленности   | Николина И.С., заместитель директора по воспитательной работе        | ноябрь 2018г.<br>ноябрь 2019г.<br>ноябрь 2020г. |
| 5.12.  | Ознакомление обучающихся с примерами противодействия коррупционному поведению   | Классные руководители  | ежеквартально                                   |
| 5.13.  | Ознакомление сотрудников образовательного учреждения с правовыми Актами антикоррупционного содержания   | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | ежегодно<br>до 30 декабря                       |
| <b>6. Доступность информации о системе образования</b> |   |  |   |
| 6.1.   | Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых и локальных актов:<br>- правовые Акты антикоррупционного содержания;<br>- образовательная программа школы;<br>- публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;<br>- отчет о целевом расходовании бюджетных средств. | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | до 30 декабря                                   |

|   |  |  |                |
|---|--|--|----------------|
| 6.2.  | Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | до 30 декабря  |
| <b>7. Взаимодействие образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся</b>          |  |  |                |
| 7.1.  | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение  | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | до 01 сентября |
| 7.2.  | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых услуг      | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | до 30 мая      |
| 7.3.  | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи свидетельств об обучении по адаптированным основным общеобразовательным программам                               | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | до 01 июня     |
| <b>8. Усиление контроля за использованием бюджетных средств</b>   |  |  |                |
| 8.1.  | Осуществление внутреннего финансового контроля   | Ячменева И.Л., главный бухгалтер                                     | до 25 декабря  |
| 8.2.  | Осуществление внутреннего контроля за деятельностью по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса образовательного учреждения  | Ячменева И.Л., главный бухгалтер                                     | до 25 декабря  |
| <b>9. Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции</b>  |  |  |                |
| 9.1.  | Организация деятельности Комиссии по противодействию коррупции   | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | ежеквартально  |
| <b>9. Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в ГКОУ СО «Алапаевская школа-интернат»</b> |  |  |                |
| 9.1   | Предоставление отчета об организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении.   | Семенчук С.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе | до 25 декабря  |