

## **Календарный план работы школьного спортивного клуба «Олимпия» на 2023-2024 учебный год**

**Целью** Клуба является привлечение обучающихся Школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

**Задачами** деятельности Клуба являются:

1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.
2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
3. Организация физкультурно-спортивной работы Школе во внеурочное время.
4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.
5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
10. Повышение рейтинга Школы.



## 1. РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.

№	Мероприятия по профилактике правонарушений и социального поведения несовершеннолетних	Сроки проведения	Ответственный
1.	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Учитель физической культуры
2.	Лекции, беседы по плану ВР	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР, социальный педагог, кл. руководители
3.	Вовлечение обучающихся, состоящих на различных видах учета в организацию и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	По плану мероприятий	Зам. директора по УВР, учителя физической культуры, социальный педагог
4.	Привлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивных кружках и секциях	В течение учебного года	Учитель физической культуры, социальный педагог
5.	Организация встреч с врачами, специалистами ЦРБ, сотрудниками ПДН	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, социальный педагог
6.	Выявление социального статуса учеников, изучение межличностных отношений среди ровесников.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, социальный педагог

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

### 2.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
Ежедневно	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня физкультурпаузы и физкультурминутки.	1 - 9 классы	Учитель физической культуры, учителя-предметники
	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ	В течение учебного года	Совет клуба, классные руководители



Сентябрь	Осенний туристический слет	1 - 9 классы	Класные руководители
	Мини-футбол (мальчики, девочки)	2-4 классы	Класные руководители
	«Папа, мама, я спортивная семья»	1-4 классы	Класные руководители
Октябрь	Спортивное соревнование по волейболу, посвященное Дню учителя.	8-9 классы	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, педагоги доп. образования
	Эстафеты «Самый спортивный класс	1-9 классы	Учителя физической культуры
Ноябрь	Мероприятия в рамках акции «Молодежь за ЗОЖ»	1-9 классы	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, педагоги доп. образования, кл.руководители
	Турнир по бочче (девочки)	6-7 классы	Учитель физической культуры
	«Веселые старты»	1-4 классы	Учитель физической культуры
Декабрь	Соревнование по пионерболу между классами	5-6 классы	Учитель физической культуры
	Турнир по мини-футболу	7-9 классы	Тренер
	«Папа, мама, я спортивная семья»	3-4 классы	Класные руководители
Январь	Спортивный праздник «Веселая семейка»	1 класс	Класные руководители
	Мероприятия в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы	1-9 классы	Учителя физической культуры
Февраль	Спортивный праздник «А, ну-ка парни!»	1-9 классы	Учителя физической культуры, педагоги-организаторы

Март	Спортивный праздник « А, ну-ка, девушки!»	1-9 классы	Учителя физической культуры, педагоги-организаторы
Апрель	Мероприятия в рамках акции «Молодежь за ЗОЖ»	1-9 классы	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, педагоги доп. образования, кл. руководители
Май	Конкурс «Смотр строя и песни»	3-4 классы	Учитель физической культуры и ОБЖ
	Легкоатлетическое многоборье	1-9 классы	Учитель физической культуры, кл. руководители

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2023 - 2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК, Директор школы
2.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШСК, Зам. директора по ВР
3.	Единый класный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	Ноябрь	Зам. директора по ВР, класныйруководители
4.	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Январь-Февраль	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры и ОБЖ
5.	Единый класный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	Апрель	Руководитель клуба, фельдшер
6.	Спортивно-оздоровительная работа в лагере (в соответствии с планом работы лагеря)	Июнь-Июль	Учителя физической культуры, физорги



7.	Встречи с известными спортсменами города	Февраль- Май	Совет клуба
8.	Подготовка спортивного зала и школьной спортивной площадки	В течение года	Учитель физической культуры, физорги
9.	Подготовка команд участников.	В течение года	Учитель физической культуры
10.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
11.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
12.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель клуба
13.	Организация спортивного досуга в каникулярное время	Июнь-август	Руководитель клуба

#### 4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	в течение года	Руководитель клуба
2.	Проводить консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закалывание и укрепление их здоровья.	в течение года	Руководитель клуба
3.	Приглашать родителей для участия и судейства соревнований.	в течение года	Руководитель клуба
4.	Оказывать помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	в течение года	Руководитель клуба, зам. директора по ВР
5.	Организовать секцию для учителей	в течение года	Учитель физкультуры
6.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение года	Руководитель клуба, зам. директора по УВР

#### 5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный

п			
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности	сентябрь	Руководитель ШСК
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	в течение года	Руководитель ШСК, зам. директора по ВР
3.	Участие в конкурсах разного уровня.	в течение года (по плану)	Руководитель ШСК
4.	Посещение занятий спортивных секций (кружков)	в течение года	Руководитель ШСК
5.	Посещение семинаров для руководителей Клубов, тренеров по физическому воспитанию	в течение года	Руководитель ШСК
6.	Посещение курсов повышения квалификации	в течение года	Администрация
7.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	в течение года	Руководитель ШСК

#### 6. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Руководитель ШСК, зам. директора по ВР
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Руководитель ШСК, зам. директора по ВР
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ШСК, зам. директора по ВР
4.	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях	в течение года	Руководитель ШСК, зам. директора по ВР

#### 7. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный



п			
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
3.	Корректировка работы клуба	1 раз в четверть	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Сентябрь - октябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР

### 8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение спортивного инвентаря; приобретение призов, наградных материалов	В течение года	зам. директора по ВР
2.	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала, школьного стадиона	Ежеквартально	Участники клуба