**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 1 квартал 2025 года**

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Алапаевская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пункта** | **Наименование мероприятия Плана** | **Сроки исполнения** | **Ответственный/ые за исполнение мероприятия** | **Информация о реализации мероприятия**  **(проведенная работа)** | **Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Предотвращение и урегулирование конфликта интересов у сотрудников образовательного учреждения. |  | И.С. Николина, директор  Ю.В. Федорова заместитель директора по УВР |  | За отчетный период случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении не зафиксировано |
| 2. | Организация разъяснительной работы среди сотрудников образовательного учреждения по соблюдению общих принципов служебного поведения. | 28.03.2025 | Ю.В. Федорова заместитель директора по УВР | Совещание с педагогическими сотрудниками «Разъяснения принципов служебного поведения» 19 человек | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |
| 3. | Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы сотрудников | 24.01.2025  24.02.2025  26.03.2025 | Ю.В. Федорова, Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат | Ежемесячные заседания комиссии по распределению выплат стимулирующего характера | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |
| 4. | Организация работы с обращениями граждан. | ежедневно  с 08.00 до 16.00 ч. | Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР | Обращения граждан принимаются лично, с использованием электронный почты, работает телефон «горячей линии». | За отчетный период обращений о злоупотреблении работниками должностными обязанностями не поступало |
| 5. | Осуществление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения с целью предотвращения конфликта интереса и случаев коррупционных проявлений |  | И.С. Николина, директор |  | За отчетный период случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении не зафиксировано. |
| 6. | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации города, занимающимися вопросами противодействия коррупции. |  | Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР |  | За отчетный период случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении не зафиксировано. |
| 7. | Организация личного приема руководителем образовательного учреждения по вопросам обращения граждан о злоупотреблении работниками должностными обязанностями. | ежедневно  с 13.00 до 16.00 ч. | И.С. Николина, директор |  | За отчетный период обращений не поступало |
| 8. | Разработка и (или) размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделах «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБОУ СО «Алапаевская школа» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 25.03.2025 | Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР | Размещение и обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения в разделе «Противодействие коррупции», подразделе«Антикоррупционное просвещение»:  - информация о работе учреждения по противодействию коррупции;  - информация о работе комиссии по противодействию коррупции;  - нормативно- правовые и локальные Акты антикоррупционной направленности | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |
| 9. | Опубликование планов-графиков размещения заказов образовательного учреждения на сайтах:  1. zakupki.gov.ru  2. torgi.midural.ru  3. bus.gov.ru | 21.01.2025  20.01.2025  05.03.2025 | Е.Н. Зенкова, главный бухгалтер | 1. План-график закупок размещен на официальном сайте: zakupki.gov.ru  2. Размещение заказов на сайте: torgi.midural.ru  3.План финансово-хозяйственной деятельности размещен на официальном сайте: bus.gov.ru | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |
| 10. | Круглый стол «Это честно» | 27.02.2025 | заместитель директора по воспитательной работе П.А. Пшеничная | Мероприятие проведено для обучающихся в 6-9 классов, приняли участие 11 человек | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |
| 11. | Размещение и обновление информации по антикоррупционной тематике на информационном стенде «Правовой вестник», в бегущей строке. | 06.02.2025 | Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР | - размещение памяток о телефоне доверия для обучающихся и их родителей (законных представителей)  - размещение информации об учреждениях, оказывающих бесплатную юридическую помощь | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |
| 12. | Профилактическое мероприятие с участием представителя правоохранительных органов для обучающихся с целью разъяснения последствий коррупционных действий. | 12.03.2025 | социальный педагог /Симонова И.А./ | Инспектор ПДН капитан Смирнова А. «Что такое коррупция и ее последствия?» | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |
| 13. | Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей | 17-21.03.2025 | социальный педагог /Симонова И.А./ | Беседа с учащимися 9 класса «Буллинг» 9 человек  Круглый стол для родителей. 7 человек приглашенные службы профилактики, 5 человек родителей, 15 человек обучающихся. | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |
| 14. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи свидетельств об обучении по адаптированным основным общеобразовательным программа | 03.06.2025 | Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР | 03.06.2025г. выдано 9 свидетельств об окончании школы. Данные занесены в книгу учета и записи свидетельств, похвальных листов, выдаваемых обучающимся, окончившим ГБОУ СО «Алапаевская школа» (начата 14.06.2001г), нарушения не выявлены | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |
| 15. | Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции | 25.03.2025 | Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР | За 1 квартал 2024 года проведено одно заседание Комиссии по противодействию коррупции (25.03.2025), на заседании комиссии рассматривались следующие вопросы:  1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2024 год  3. О результатах финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год  4. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполненных работ, оказании услуг организации за 2024год  5.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2024год  6. Об организации работы с обращениями граждан и организаций о фактах проявления коррупции в организации.  7. Иные вопросы.  Протокол: № 1 от 25.03.2025 | Выполнено в полном объеме в установленные сроки. |

**Вывод: Из 15 мероприятий Плана в 1 квартале 2025 года выполнено 15 мероприятия в полном объеме в установленные сроки.**

Директор И.С. Николина