

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 1, 2 квартал 2022 года

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Алапаевская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов у сотрудников образовательного учреждения.		И.С. Николина, директор		За отчетный период случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении не зафиксировано
2.	Организация разъяснительной работы среди сотрудников по соблюдению общих принципов служебного поведения	21.01.2022 29.04.2022	Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР	Информационные совещания с работниками образовательной организации по формированию отрицательного отношения к коррупции и соблюдению общих принципов служебного поведения (25 чел.). 19 чел.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
3.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы сотрудников	27.01.2022 25.02.2022 28.03.2022 27.04.2022 27.05.2022 15.06.2022 28.06.2022	Ю.В. Федорова, Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат	Ежемесячное заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
4.	Организация работы с обращениями граждан.	ежедневно с 08.00 до 16.00 ч.	Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР	Обращения граждан принимаются лично, с использованием электронный почты, работает телефон «горячей линии».	За отчетный период обращений о злоупотреблении работниками должностными обязанностями не поступало.

5.	Организация обучения работников на курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике по вопросам противодействия коррупции.	24.02.2022	Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР	Вебинар «Организация работы по профилактике коррупции в образовательных организациях» (директор, зам директора по УВР, члены комиссии по противодействию коррупции) (ИРО г. Екатеринбург)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
6.	Информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции.	21.01.2022 28.01.2022 29.04.2022	Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР	Собрание трудового коллектива о мерах по противодействию коррупции, ознакомление с положением об оплате труда (23 чел.) Информационное совещание с педагогическими работниками о мерах по противодействию коррупции, ознакомление с положением об оплате труда (17 чел.) Собрание трудового коллектива о мерах по противодействию коррупции – 19 чел. Информационное совещание с педагогическими работниками о мерах по противодействию коррупции – 20 чел.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
7.	Осуществление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения с целью предотвращения конфликта интереса и случаев коррупционных проявлений		И.С. Николина, директор		За отчетный период случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении не зафиксировано.
8.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении.		Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР		За отчетный период случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении не зафиксировано.
9.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными		Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР		За отчетный период случаев коррупционных проявлений в образовательном

	подразделениями администрации города, занимающимися вопросами противодействия коррупции.				учреждении не зафиксировано.
10.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.		Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР		За отчетный период случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении не зафиксировано.
11.	Организация личного приема руководителем образовательного учреждения по вопросам обращения граждан о злоупотреблении работниками должностными обязанностями.	ежедневно с 13.00 до 16.00 ч.	И.С. Николина, директор		За отчетный период обращений не поступало
12.	Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет раздела «Противодействие коррупции»	25.03.2022 28.06.2022	П.А. Пшеничная, заместитель директора по ВР	Размещение и обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения в разделе «Противодействие коррупции», подразделе «Антикоррупционное просвещение»: - информация о работе учреждения по противодействию коррупции; - информация о работе комиссии по противодействию коррупции; - нормативно- правовые и локальные Акты антикоррупционной направленности; - брошюры, памятки, информационные материалы.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
13.	Опубликование планов-графиков размещения заказов	01.03.2022	Е.Н. Зенкова, главный бухгалтер	- План-график закупок размещен на официальном сайте: zakupki.gov.ru	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

	образовательного учреждения на сайтах: - bus.gov.ru - zakupki.gov.ru - torgi.midural.ru	30.03.2022		- План финансово-хозяйственной деятельности размещен на официальном сайте torgi.midural.ru	
14.	Размещение и обновление информации по антикоррупционной тематике на информационном стенде «Правовой вестник», в бегущей строке.	29.01.2022 16.05.2022	П.А. Пшеничная, заместитель директора по ВР	Размещена информация о наказаниях за дачу взятки, возможных случаях конфликта интересов.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
15.	Родительское собрание: - «Коррупция и закон»	21.03.2022- 30.03.2022 26.05.2022	П.А. Пшеничная, заместитель директора по ВР	В собрании приняли участие 63 человека. Заседание общешкольного родительского комитета с приглашением юриста ГКУ «Алапаевский ЦЗ» Участники: 10	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
16.	Классный час: - «Деловой разговор», 5-9 класс - разговор о конфликте интересов в рамках классного часа «Безопасное лето»	31.01.2022 23.05.2022	П.А. Пшеничная, заместитель директора по ВР	Классные часы проведены в 5-9 классах Участники: 39 Участники: 43	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
17.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	26.04.2022 – 23.05.2022 г.	П.А. Пшеничная, заместитель директора по ВР	Месячник правовой помощи для обучающихся и родителей (законных представителей) Участники: Обучающиеся: 87 Родители/законные представители: 28	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
18.	Анкетирование обучающихся 9 класса «Что ты знаешь о коррупции! Твое отношение к ней!»	25.04.2022 – 29.04.2022	П.А. Пшеничная, заместитель директора по ВР	11 обучающихся	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

19.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	15.05.2022 – 20.05.2022	П.А. Пшеничная, заместитель директора по ВР	Распространение памяток среди родительской общественности на тему «Предотвращение коррупционных действия в системе образования»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
20.	Ознакомление обучающихся с примерами противодействия коррупционному поведению	31.01.2022 23.05.2022	Классные руководители	Классные часы проведены в 5-9 классах.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
21.	Ознакомление сотрудников образовательного учреждения с правовыми Актами антикоррупционного содержания	10.01.2022 29.04.2022 03.06.2022	Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР	Информационное совещание с работниками образовательной организации по формированию отрицательного отношения к коррупции и соблюдению общих принципов служебного поведения (46 чел.). «О конфликте интересов» - 20 чел. «Результаты работы по противодействию коррупции за 2021-2022 учебный год» - 20 чел.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
22.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции: - методические семинары - педагогические советы - семинары-практикумы	31.03.2022	Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР	Методический семинар «Организация работы по профилактике коррупции в образовательных организациях» (на совещании для работников – 15 человек)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
23.	Размещение на официальном сайте образовательного учреждения: 1. информации о деятельности образовательной организации по противодействию коррупции; 2. информации об организации образовательного процесса; 3. публичный отчет об образовательной и	25.03.2022 25.03.2022 28.06.2022 11.04.2022	Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР	1. Размещение и обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения в разделе «Противодействие коррупции». 2. Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности опубликован на сайте: bus.gov.ru. 1. Размещение и обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения в разделе «Противодействие коррупции». 2. Размещение публичного отчета об образовательной деятельности	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

	финансово-хозяйственной деятельности; 4. отчет о целевом расходовании бюджетных средств			образовательного процесса опубликован на сайте: bus.gov.ru	
24.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых услуг	До 30.05.2022	Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВР	1. Анкетирование родителей обучающихся проведено с 1 по 9 класс (67 человек). Работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых услуг удовлетворены все опрошенные родители (законные представители) обучающихся. Претензий к осуществлению образовательной деятельности не имеют.	Выполнено в полном объеме
25.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи свидетельств об обучении по адаптированным основным общеобразовательным программа	До 01.06.2022	Ю.В. Федорова, заместитель директора по УВ	1. 01.06.2022 г. выдано 12 свидетельств об окончании школы. Данные занесены в книгу учета и записи свидетельств, похвальных листов, выдаваемых обучающимся, окончившим ГКОУ СО «Алапаевская школа-интернат» (начата 14.06.2001г)	Выполнено в полном объеме
26.	Организация деятельности Комиссии по противодействию коррупции	25.03.2022 28.09.2022	Ю.В. Федорова, председатель комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартальное заседание Комиссии по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
27.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	25.03.2022	Ю.В. Федорова, председатель комиссии по противодействию коррупции	В 1 квартале 2022г. проведено одно заседание Комиссии по противодействию коррупции, на заседании комиссии рассматривались следующие вопросы: 1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2021г. 2.О результатах финансово-хозяйственной деятельности за 2021г. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров,	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

		28.06.2022	<p>выполненных работ, оказании услуг организации за 2021г.</p> <p>4.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2021г.</p> <p>5. Об организации работы с обращениями граждан и организаций о фактах проявления коррупции в организации.</p> <p>6. Иные вопросы.</p> <p>Протокол № 1 от 25.03.2022г.</p> <p>Во 2 квартале 2022г. проведено одно заседание Комиссии по противодействию коррупции, на заседании комиссии рассматривались следующие вопросы:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Алапаевская школа» по противодействию коррупции за 1 квартал 2022г.</p> <p>2. О результатах финансово-хозяйственной деятельности за 1 квартал 2022г.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказании услуг организации за 1 квартал 2022г.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 1 квартале 2022г.</p> <p>5. Об итогах контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи свидетельств об обучении.</p> <p>6. Рассмотреть и утвердить Положение об оценке коррупционных рисков, карту коррупционных рисков ГБОУ СО «Алапаевская школа».</p> <p>7. Иные вопросы.</p> <p>Протокол № 2 от 28.06.2022г.</p>	
--	--	------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Вывод: Из 27 мероприятий Плана в 1, 2 квартале 2022 года выполнены все 27 мероприятий в установленные сроки.

Директор

И.С. Николина